



ISTITUTO SUPERIORE DI SCIENZE RELIGIOSE INTERDIOCESANO

“Mons. Anselmo Pecci”

Matera - Potenza

*Sponsorizzato dalla Pontificia Facoltà Teologica
dell'Italia Meridionale*

Matera, 20 gennaio 2022

Ai Docenti e studenti dell'ISSR
“Mons. A. PECCI” – Matera-Potenza

Indicazioni svolgimento degli esami della sessione invernale in presenza

Il presente documento fornisce le indicazioni per lo svolgimento degli **esami in presenza** della sessione invernale (24 gennaio – 11 febbraio) ferma restando ogni altra eventuale disposizione che dovesse essere emanata dalle autorità competenti. Tali indicazioni recepiscono le linee guida della Congregazione per l'Educazione Cattolica del 15 giugno 2020, prot. 271/2020, la nota della PFTIM dell'11 gennaio 2022, prot. n. 133/022, e il D.L. del 7.1.2022 n. 1.

Le prove d'esame si svolgeranno in un arco temporale compreso tra le 15.30 e le 19.30 dal lunedì al venerdì. Saranno calendarizzati 2 appelli per ogni corso svolto durante il semestre e 1 appello di recupero, ed eventualmente 1 appello nella sede FAD di Potenza alla presenza di almeno 3 studenti.

Durante lo svolgimento degli esami dovrà essere osservato il distanziamento sociale tra il docente e lo studente e tra questi e gli altri studenti presenti nella sede d'esame. Tutti coloro che dovranno accedere nell'aula (docenti, candidati, accompagnatori, ecc.) devono procedere all'igienizzazione delle mani al momento dell'accesso e indossare correttamente i dispositivi di protezione individuale.

Al termine dell'utilizzo dell'aula, a cura dell'Istituto si provvederà a sanificare l'ambiente e le eventuali attrezzature utilizzate con idonei detergenti e disinfettanti secondo le indicazioni ministeriali più recenti.

E' fatto divieto di assembramento in prossimità della sede d'esame.

Sarà cura del personale dell'Istituto (Segretario e Addetto di segreteria) vigilare e far osservare le indicazioni presenti in questo documento.

INDICAZIONI PER GLI STUDENTI

Gli studenti che devono svolgere esami in presenza è richiesto di rispettare le seguenti misure:

- essere in possesso del **Green Pass base**, secondo quanto previsto dalla tabella aggiornata delle attività al 9/1/2022 riportata sul sito del Governo italiano all'indirizzo https://www.governo.it/sites/governo.it/files/documenti/documenti/Notizie-allegati/tabella_attivita_consentite.pdf;
- non recarsi in Istituto in presenza di sintomi simil influenzali associati all'epidemia da COVID-19 (temperatura corporea superiore a 37.5° C, tosse, astenia, mialgia, rinorrea, difficoltà respiratoria, polmonite);
- recarsi nella sede di esame in tempo utile per accedere all'aula dove si svolgerà la prova;
- arrivare nella sede in cui si debba svolgere la prova già dotati di propria mascherina e rispettare le misure igienico-sanitarie disposte dall'Istituto;
- in attesa dell'esame deve essere evitato l'assembramento e deve essere garantito il distanziamento sociale di 1 metro all'esterno dell'edificio;

- eseguire accurata igiene delle mani mediante la soluzione igienizzante a base alcolica contenuta nell'apposito dispenser collocato in ogni aula;
- negli spazi comuni è fatto obbligo di indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie, così come nelle aule, ove si deve svolgere la prova d'esame;
- rispettare le indicazioni riportate nella segnaletica orizzontale e verticale predisposta per la prevenzione della diffusione del Covid-19;
- sedersi solo nelle sedute indentificate come utilizzabili;
- prima di sostenere l'esame il docente avrà cura di rilevare la temperatura corporea agli studenti;
- al termine dell'esame lo studente avrà cura di sanificare la propria postazione utilizzando le apposite salviettine;
- lasciare l'aula dopo la prova, evitando assembramenti e nel rispetto del distanziamento personale di 1 metro.

Resta valida la possibilità di svolgere gli esami con modalità telematica a distanza collegandosi ai link dei rispettivi corsi, nei seguenti casi:

- impossibilità del docente di recarsi presso l'Istituto per situazioni associate all'epidemia da COVID-19;
- qualora lo studente risultati positivo al COVID-19 o sia stato posto in quarantena per contatto diretto con positivo. Tale situazione deve essere certificata con documentazione rilasciata dall'Asl o medico competente da inviare alla mail dell'Istituto;
- eventuali altri casi valutati dal Direttore.



La segreteria