

SEDUTA DI TESI – SESSIONE AUTUNNALE

La Seduta di tesi si terrà il giorno **23 novembre 2020** a partire dalle ore 08.30.

La consegna in Segreteria di quanto dovuto dovrà essere effettuata **martedì 20 e mercoledì 21 ottobre dalle 16.00 alle 18.00**.

Lo studente dovrà presentare in Segreteria quanto di seguito elencato:

Per chi consegue la Laurea in Scienze Religiose:

- 1) Una copia della tesi, debitamente firmata dal candidato e dal relatore da depositare in segreteria e due copie per relatore e correlatore. **NOTA BENE:** il colore della copertina delle tesi del percorso triennale dev'essere **blu** e **rilegata in ecopelle**. Non va aggiunta su copertina e frontespizio la voce "correlatore";
- 2) Una copia della tesi in supporto digitale da inviare all'indirizzo mail dell'Istituto: issrmatera@gmail.com;
- 3) La bozza di tesi verificata dal Direttore, con le dovute correzioni richieste;
- 3) Domanda di ammissione all'esame finale per studenti che devono conseguire la Laurea in Scienze religiose (modello presente sul sito);
- 4) Nulla osta del Docente Relatore (modello presente sul sito);
- 5) Libretto degli esami (vecchio ordinamento);
- 6) Indicazione delle tre tesi scelte nell'ambito del Tesario;
- 7) Versamento della quota dovuta per l'eventuale richiesta della pergamena (Euro 125,00 **con bonifico**).

Per chi consegue la Laurea Magistrale in Scienze Religiose:

- 1) Una copia della tesi, debitamente firmata dal candidato e dal relatore da depositare in segreteria e due copie per relatore e correlatore. **NOTA BENE:** il colore della copertina delle tesi del percorso biennale specialistico dev'essere **rosso** e **rilegata in ecopelle**. Non va aggiunta su copertina e frontespizio la voce "correlatore";
- 2) Una copia della tesi in supporto digitale da inviare all'indirizzo mail dell'Istituto: issrmatera@gmail.com;
- 3) La bozza di tesi verificata dal Direttore, con le dovute correzioni richieste;
- 4) Domanda di ammissione all'esame finale per studenti che devono conseguire la Laurea Magistrale in Scienze religiose (modello presente sul sito);
- 4) Nulla osta del Docente Relatore (modello presente sul sito);
- 5) Libretto degli esami (vecchio ordinamento);
- 7) Versamento della quota dovuta per l'eventuale richiesta della pergamena (Euro 125,00 **con bonifico**). Tale somma è da verificare con la PFTIM.

NOTA BENE: L'anno accademico da mettere sul frontespizio è "2019-2020".